

Отчет
о результатах самообследования деятельности
Казанского филиала
федерального государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)»
(2021 год)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности	3
2. Структура и система управления	4
3. Структура и содержание обучения слушателей	4
4. Качество обучения слушателей	
4.1. Порядок приема на обучение и выпуска слушателей	6
4.2. Отзывы потребителей специалистов (работодателей)	6
4.3. Рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости (при наличии)	7
4.4. Условия, определяющие качество обучения слушателей	
4.4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	7
4.4.2. Материально-техническая база	8
4.4.3. Информационно-методическое обеспечение (учебно-методическая литература, программно-информационное обеспечение, собственные учебно-методические материалы)	9
4.5. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности	10
5. Международная деятельность	10
6. Анализ показателей деятельности филиала	11
7. Общие выводы	13

1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Казанский филиал АСМС (далее - филиал) является территориально обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)», реализующим дополнительные профессиональные программы и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Казанский филиал создан приказом Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 11 июля 1995г. № 100 с наименованием Казанский филиал Академии стандартизации, метрологии и сертификации (учебной). Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 августа 2007г. № 2122 филиал определен как Казанский филиал государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)».

Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 декабря 2011г. № 1742 путем изменения типа существующего учреждения - государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» - создано федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)».

Полное официальное наименование филиала: Казанский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)».

Сокращенное официальное наименование: Казанский филиал АСМС.

Место нахождения филиала: г. Казань, ул. Журналистов, д. 24.

Филиал не является юридическим лицом. Правовой статус и функции филиала определяются Положением о филиале, утвержденным приказом ректора Федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» от 18 марта 2014г. № 251.

Образовательную деятельность филиал ведет на основании бессрочной лицензии от 05 марта 2012г. (серия ААА № 002661, регистрационный № 2540), выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом Академии, Положением о филиале и распорядительными документами Академии.

Среди локальных актов, определяющих и регламентирующих деятельность филиала, Положение о Совете филиала, Положения о кафедрах, Положение об оплате труда, Положение о внутреннем финансовом контроле, Положение об учетной политике, Положение о закупках товаров, работ и услуг, комплект документов по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, включающим в себя положение о приеме, об итоговой аттестации, о документах установленного образца и др.

Утверждены должностные инструкции сотрудников филиала, в том числе профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ежегодно актуализируется и утверждается Номенклатура дел.

Проведенный анализ нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности филиала свидетельствует о том, что имеются все необходимые документы, регламентирующие его деятельность.

2 СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, Положением о филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора. Директор филиала действует от имени Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах полномочий, определенных Положением и доверенностью, выдаваемой ректором Академии сроком на один год.

Для рассмотрения основных вопросов производственной деятельности в филиале действует Совет Казанского филиала АСМС. Председателем Совета является директор филиала. Совет действует на правах совещательного органа.

Рекомендации Совета проводятся в жизнь приказами по филиалу. Рекомендации Совета в отношении конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава рассматриваются на заседаниях Ученого Совета Академии.

В состав филиала входят 4 кафедры, административно-финансовая группа.

В соответствии с организационной структурой в филиале предусматриваются должности административно-управленческого, научно-педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Организация управления филиалом соответствует Федеральному закону РФ «Об образовании», Уставу, Положению о филиале и обеспечивает решение поставленных задач и развитие деятельности филиала.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

Организационная структура филиала, которая регулярно анализируется и по мере необходимости актуализируется, утверждена ректором Академии 14.07.2015г.

Общее руководство всей деятельностью филиала осуществляет директор, в его отсутствии обязанности директора выполняет заместитель директора.

Учебная работа - заместитель директора. Он разрабатывает и контролирует концепцию развития филиала в части учебной и учебно-методической деятельности. Координирует деятельность учебных подразделений по вопросам организации учебного процесса, развития новых направлений и взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Курирует деятельность Совета по учебной и учебно-методической работе. Координирует и контролирует работу кафедр, в том числе формирование штата кафедр. Контролирует деятельность по повышению квалификации и переподготовке преподавателей филиала, соблюдение филиалом государственных требований и нормативов в области реализации дополнительных профессиональных программ, формирует планы изданий учебной и учебно-методической литературы.

Финансово-экономическая деятельность - главный бухгалтер. Главный бухгалтер осуществляет организацию бухгалтерского учета, хозяйственно-финансовой деятельности и

контроля за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности филиала, своевременно и правильно оформляет бухгалтерскую документацию.

Административно-хозяйственная деятельность - находится под управлением директора в части организации работ по обеспечению филиала энергоносителями, средствами связи, осуществляет руководство капитальным и текущим ремонтом, обеспечивает организацию и проведение работ по оборудованию аудиторий, административных помещений необходимыми техническими средствами, обеспечивает режим пожарной безопасности; организацию мероприятий по улучшению условий охраны труда.

Филиал реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в сфере обеспечения единства измерений, технического регулирования, стандартизации, менеджмента и оценки соответствия.

В настоящее время филиал в соответствии с Положением и лицензией осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ:

- повышение квалификации по направлениям профессиональной переподготовки со сроком освоения от 16 до 250 часов (37 программ);
- профессиональной переподготовки «Специалист по метрологии» со сроком освоения 270 часов.

Наряду с долгосрочными образовательными программами повышения квалификации в филиале, по заявкам заказчиков, проводятся краткосрочные семинары (до 16 часов) для различных категорий работников отраслей экономики. Это метрологи, специалисты по стандартизации, сертификации продукции и услуг, руководители и специалисты испытательных лабораторий и т.д.

Программы, реализуемые филиалом, соответствуют его профилю. Они направлены на формирование новых компетенций и повышение профессиональных знаний специалистов в области технического регулирования, стандартизации, обеспечения единства измерений и менеджмента, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых профессиональных задач.

Программы повышения квалификации взаимосвязаны с программами профессиональной переподготовки.

В филиале действует накопительная система, при которой освоенные ранее разделы программ повышения квалификации могут приниматься к зачету при прохождении других видов программ.

Количество слушателей, прошедших обучение в филиале, составило в 2021 году 628 чел. Из них по стандартизации - 25 чел., обеспечению единства измерений - 538 чел., менеджменту - 31 чел., оценке соответствия – 34 чел.

Содержание реализуемых филиалом дополнительных профессиональных программ учитывают профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования и профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В структуре программ повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Разработку программ под поставленные задачи осуществляют кафедры.

4 КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1 ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ И ВЫПУСКА СЛУШАТЕЛЕЙ

Целью деятельности филиала является повышение профессиональных знаний специалистов в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, стандартизации, менеджмента и оценки соответствия, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых профессиональных задач.

Прием специалистов на повышение квалификации проводится по письменным заявкам руководителей предприятий и организаций с учетом представленных заказчиком сведений об уровне профессионального образования и занимаемой должности или по письменному заявлению физического лица. Слушателями программ являются специалисты и руководители предприятий и организаций субъектов Российской Федерации, а также стран СНГ (Казахстан).

При определении содержания образовательного процесса филиал исходит из требований заказчика. Для определения степени подготовленности контингента, повышения эффективности организации и проведения обучения по соответствующей программе проводится входной контроль знаний слушателей с использованием различных методов: собеседование, анкетирование, тестирование.

Зачисление слушателей на повышение квалификации производится приказом ректора на основании договоров с организациями или с физическими лицами.

Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным на основании учебно-тематического плана. Форма обучения по программам повышения квалификации различна - без отрыва, с полным или частичным отрывом от работы. Режим обучения устанавливается по согласованию с заказчиком. Недельная аудиторная нагрузка слушателей составляет от 16 до 40 часов.

В образовательном процессе применяются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, деловые игры, консультации, курсовые, аттестационные и другие учебные работы. Интерес вызывают активные формы ведения занятий, такие как деловые игры, анализ конкретных ситуаций, групповое решение управленческих и производственных задач. Обучение заканчивается итоговой аттестацией, основой для которой может служить экзамен, итоговое тестирование, защита итоговой работы. По окончании обучения издается приказ о выпуске группы.

В филиале используются такие формы обучения, как дистанционное и индивидуальное.

4.2. ОТЗЫВЫ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ (РАБОТОДАТЕЛЕЙ)

Анализ результатов оценки знаний слушателей показал их достаточный уровень по всем программам.

Контроль качества обучения осуществляется на всех этапах учебного процесса. При приеме слушателей на обучение проводится анализ уровня знаний в виде собеседования или входного тестирования, которое направлено на выявление мотивов обучения, уровня подготовленности слушателя, профессиональной пригодности к избранному виду деятельности.

Текущий контроль знаний слушателей проводится в соответствии с учебным планом и осуществляется на семинарских занятиях, круглых столах, при промежуточном тестировании или защите курсовых работ.

По программам повышения квалификации итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования, экзамена, курсовой работы, по программе профессиональной переподготовки - защитой итоговой аттестационной работы.

Итоговую аттестацию слушателей проводит аттестационная комиссия по главе с председателем комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается ректором Академии. После успешного прохождения итоговой аттестации по программам обучения слушатели получают документы установленного образца.

В филиале практикуется оценка качества учебного процесса слушателями. Она осуществляется по завершении программы посредством заполнения анкет. Анкеты обрабатываются специалистами по учебно-методической работе кафедр, результаты оценки доводятся до преподавателей и руководства филиала и используются для управления качеством учебного процесса.

Филиал получает обратную связь от организаций-заказчиков. Отзывы от организаций-заказчиков и слушателей с оценкой результатов подготовки в филиале подтверждают высокий уровень качества преподавания.

4.3 РЕКЛАМАЦИИ НА ПОДГОТОВКУ ВЫПУСКНИКОВ И ИНФОРМАЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Со стороны заказчиков замечаний за истекший год не зафиксировано.

4.4 УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.4.1 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В своей деятельности сотрудники и преподаватели руководствуются законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями и инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Академии, Положением о филиале.

С преподавателями филиала заключаются трудовые договоры сроком до 5 лет.

Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2014 № 1536 «Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». (Раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»).

Оплата труда сотрудников производится в соответствии с требованиями трудового кодекса Российской Федерации и Положением об оплате труда.

Образовательный процесс осуществляется высококвалифицированными преподавателями и специалистами, имеющими большой опыт практической и педагогической деятельности. Среднесписочная численность, работающих - 10 чел.

В 2021 учебном году к ведению образовательного процесса привлекалось 11 штатных преподавателей, из которых: докторов наук, профессоров - 1, кандидатов наук, доцентов - 6.

Доля лиц с учеными степенями и учеными званиями с учетом выполняемой нагрузки среди научно-преподавательского состава составляет 54,5 %, в том числе докторов наук, профессоров – 9 %.

К образовательному процессу также привлекались педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда. Это - специалисты высшей категории; руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений; представители федеральных органов исполнительной власти.

Базовое образование и опыт работы научно-преподавательского состава соответствует преподаваемым дисциплинам. Преподаватели регулярно повышают свою квалификацию, участвуют в российских и международных научно-практических конференциях и семинарах, в 2021 году повысили квалификацию 5 преподавателей.

Профессорско-преподавательский состав филиала стремится к формированию и наполнению нового, личностно-ориентированного содержания программ дополнительного профессионального образования, а также внедрению в процесс современных технологий, способствующих повышению эффективности учебного процесса.

4.4.2 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Используемая для проведения практических занятий учебная база характеризуется высоким уровнем оснащенности и обеспечивает выполнение учебных программ в полном объеме.

Для обеспечения учебного процесса филиал располагает помещениями площадью 277,4 м², из них учебные аудитории – 117,3 м².

Питание сотрудников и слушателей осуществляется в соответствии с договором с ИП Яхонтовой Н.В. по месту расположения филиала.

Слушатели и сотрудники обеспечиваются лицензированным медицинским обслуживанием в МСЧ ЗАО «Авиамедсервис» и первичной медицинской помощью в специально оборудованном помещении.

Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям пожарной безопасности.

Филиал для организации дистанционного обучения имеет следующие средства:

- выделенный скоростной канал для подключения к Internet (оптоволоконный);
- собственный сервер;
- все подразделения филиала подключены к локальной сети и имеют выход в Интернет.

Все рабочие места с выходом в Интернет имеют необходимое программное обеспечение, включая базу нормативных документов «Техэксперт».

- компьютерные классы - 1;
- в учебном процессе используется комплект видеоаппаратуры для подготовки материалов для дистанционного обучения;

- организация учебного процесса обеспечивается мобильными комплектами техники: мультимедийный проектор и ноутбук для проведения занятий;

- в бухгалтерии используются программные средства, обеспечивающие электронную отчетность с ИФНС, УФК, ПФР, Росстатом.

Действует сайт (<http://www.kfasms.ru>), где размещаются сведения о филиале, график обучения, а также информация о планируемых семинарах.

В связи с пандемией новой коронавирусной инфекции 2019-nCov обучение проводилось частично в онлайн-режиме или с использованием дистанционных технологий. Так через сайт Академии были обучены 35 чел, через сайт Воронежского филиала АСМС – 40 чел. Специалистами и преподавателями филиала использовалась платформа Zoom для проведения онлайн-обучения и платформа «Мастер-Тест» для проведения итогового контроля знаний.

В учебном процессе используются технические средства обучения, компьютерная и аудиовизуальная техника. В подразделениях филиала эксплуатируется 26 единиц вычислительной техники (компьютеров), 16 с выходом в Интернет.

В учебном процессе используются 16 компьютеров, из них на кафедрах академии - 7 ед., в компьютерном классе - 5 ед.

Материально-техническая база филиала постоянно обновляется за счет собственных средств.

4.4.3 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОБСТВЕННЫЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ)

Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ осуществляется с необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением. Постоянно проводится работа по актуализации имеющегося фонда нормативных и методических материалов. Филиал имеет современную информационную базу, предоставляющую слушателям возможность оперативного получения информации.

Разработка материалов учебно-методического комплекса ведется кафедрами в плановом порядке – ежегодным внесением в индивидуальные планы преподавателей и в кафедральные планы позиций, подлежащих разработке в установленный срок.

Учебно-методическую документацию кроме образовательных, учебных программ и учебных планов дополняют учебно-тематические планы и программы по изучаемым дисциплинам. Каждая учебная программа содержит цель изучения дисциплины, характеристики основного содержания курса, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля знаний, билеты для проведения экзаменов.

В состав документации входят также комплекты раздаточных материалов (в том числе электронная версия), методические рекомендации по выполнению курсовых, итоговых и лабораторных работ, учебно-методические пособия для самостоятельного изучения дисциплин курса, разработанные преподавателями академии и филиала.

Программы максимально приближены к нуждам предприятий и организаций, на которых работают слушатели. Они периодически дополняются новой тематикой на базе анализа научных и периодических изданий в области стандартизации, сертификации и обеспечения единства измерений.

Актуализируются и издаются новые учебные пособия, обновляется раздаточный материал (в том числе в электронном виде по каждой образовательной программе) с учетом научных и периодических изданий, а также нормативных документов.

Фонд библиотеки филиала составляет 4880 экземпляров. В учебном процессе активно используется информационная система «Техэксперт».

Для обеспечения качества учебного процесса по каждому курсу слушателям выдаются методические материалы. Для этих целей кафедры готовят и издают учебные и учебно-методические пособия, электронные методические материалы.

Количество публикаций, подготовленных научно-педагогическим составом филиала – 2 единицы:

- Е.М. Щукин, Н.П. Иванова «Поверка и калибровка резервуаров и определение вместимости трубопроводов»: Учебное пособие, Казань, КФ АСМС, 2021г., 484стр.;

- Тукмакова Н.А., Тонконог В.Г., Тукмаков А.Л. Течение полидисперсной парокapельной смеси в цилиндрическом канале с нагретой стенкой. Необратимые процессы в природе и технике: Одиннадцатая Всерос. конф.: Труды: в 2 ч./Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2021. с. 214-275.

Электронные издания филиала, используемые в учебном процессе:

1. Иванова Н.П., Кондаков А.В. Методика измерений массы нефтепродуктов в горизонтальных резервуарах АЗС и нефтебаз.

2. Шукин Е.М., Иванова Н.П. Учебное пособие к дополнительной профессиональной программе «Поверка и калибровка резервуаров и определение вместимости трубопроводов». Расширено и актуализировано в 2021 г

3. Шукин Е.М., Иванова Н.П. Поверка, калибровка и аттестация информационно-измерительных и управляющих систем. Актуализированные лекции.

4. Иванова Н.П. Изучаем эталонную базу Государственного метрологического комплекса расходометрических систем (ГМРКС) ФГУП «ВНИИР». Актуализировано в 2021 г.

5. Фаткуллин А.М., Иванова Н.П. Методические рекомендации по разработке методики измерений массы нефти.

6. Фаткуллин А.М., Иванова Н.П. Методические рекомендации по разработке типовой программы испытаний для средств измерений «Система измерений количества и показателей качества нефти»

7. Иванова Н.П. Приборы для контроля качества нефтепродуктов. Материалы в помощь слушателям по программе «Контроль качества нефти и нефтепродуктов»

8. Иванова Н.П., Биккулов В.Ш. Метрологическое обеспечение измерений уровня. Уровень жидкости в резервуаре.

9. Фаткуллин А.М., Иванова Н.П. Методические рекомендации по разработке методики измерений массы нефти с применением системы измерений количества и показателей качества нефти (2021 г)

4.5 ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Казанский филиал АСМС считает основной целью деятельности удовлетворение потребностей заказчиков и общества в квалифицированных специалистах по метрологии, техническому регулированию и стандартизации, оценке соответствия и управлению качеством путем профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов в этих областях.

Достижение этой цели обеспечивается посредством создания, поддержания и совершенствования системы качества. Система менеджмента качества охватывает все виды деятельности по руководству и управлению филиалом.

Система менеджмента качества действует в Академии с 2009 года. Ежегодно соответствие системы менеджмента качества требованиям стандарта ISO 9001 подтверждается внешним аудитом – органом по сертификации систем менеджмента ООО «Техцентр-Регистр».

Сертификат № РОСС RU.СМ01.К00049, выданный органом по сертификации систем менеджмента ООО «Техцентр-Регистр» в системе сертификации ГОСТ Р образовательному учреждению, удостоверяет, что система менеджмента качества применительно к образовательной деятельности соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015).

Функции, ответственность и полномочия в рамках действия системы менеджмента качества представлены в Руководстве по качеству, в документированных процедурах, а также должностных инструкциях и положениях о подразделениях.

5 МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Самостоятельной международной деятельности Казанский филиал АСМС не проводит.

6 АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

Приложение № 6
Утверждены приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации
от 10.12.2013 № 1324

Показатели
деятельности Казанского филиала федерального государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия,
стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)», подлежащего самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	592 чел. / 95,1 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	30 чел. / 4,8 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	38 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	37 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единица
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	-
1.5.1	Программ повышения квалификации	-
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	11 чел. / 54,5 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	5 чел. / 45,5 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	64,9 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	2 единицы
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	1 единица
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	- -
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	14827,6 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	1347,9 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1347,9 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	13,0 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного	-

	управления	
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	13,0 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0,9 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	9 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

7 ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Деятельность Казанского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Уставом Академии, Положением о филиале.

Дополнительное профессиональное образование в филиале осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Структура и содержание дополнительных профессиональных программ учитывают профессиональные стандарты, квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а также с учетом государственных требований к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для получения дополнительных квалификаций.

Представленные в отчете материалы по результатам самообследования позволяют заключить, что по уровню и содержанию учебного процесса, кадровому обеспечению, по состоянию материально-технической базы, по качеству повышения квалификации специалистов Казанский филиал АСМС удовлетворяет требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного профессионального образования.

Структура обучения специалистов отвечает лицензионным требованиям. Качество обучения соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным программам профессиональной переподготовки.

Условия реализации образовательного процесса достаточны для повышения квалификации руководящих работников и специалистов.

В процессе самообследования филиала было отмечено следующее направление развития – расширение применения дистанционных образовательных технологий в учебном процессе.

Имеющийся в филиале квалифицированный профессорско-преподавательский состав, соответствующая материально-техническая база позволяют активизировать работу по данным направлениям с целью наиболее полного удовлетворения потребностей и ожиданий потребителей образовательных услуг.

Директор Казанского филиала АСМС

А.Н. Яшин

